



IKT-PLAN TYLLDALEN SKOLE



Hovedmål

1.og 2.trinn

3. og 4.trinn

5.-7.trinn

1: HOVEDMÅL

1.1 BRUK AV IKT

En av Kunnskapsløftets fem basisferdigheter omhandler IKT. Det står at elevene skal kunne bruke digitale verktøy. Dette betyr at elevene må ha digital kompetanse. Med digital kompetanse menes ferdigheter og kunnskaper i bruk av maskiner og programvare. De skal utvikle gode holdninger og kunne sette teknologien inn i et samfunnsperspektiv. Informasjons- og kommunikasjonsteknologi (IKT) skal være et naturlig hjelpemiddel i elevens skolehverdag.

[Se program for digital kompetanse 2004-2008](#)

1.2 Basiskunnskap

Ansatte og elever ved Tyllaldalen skole skal utvikle digital kompetanse. Til grunn i opplæringen legger vi opplæringsprogrammet **LIKT** som dere finner på kunnskap.no

I tillegg til **LIKT** har vi gjennom Internett tilgang til gode interaktive opplæringsprogrammer:

[Lær word og excel med easy-e-learning.](#)

[Opplæring - IKT for elever](#)

[Trygg bruk av Internett](#)

Både lærere og elever skal ha grunnleggende ferdigheter og kompetanse i:

| | |
|------------------------|---|
| Datakunnskap | Filbehandling Lære om datamaskinen og skrivebordet Virus og sikkerhet |
| Tekstbehandling | Grunnleggende opplæring i tekstbehandling i Word knyttet opp mot LIKT |

| | |
|-----------------------------|---|
| Regneark | Grunnleggende ferdigheter i regneark (Excel) knyttet opp mot LIKT |
| IKT og samfunn | Nettvett, forbrukerlære, bruk av IKT "ute og hjemme" |
| Internett | Bli kjent med Internett, søkemotorer. Trygg bruk av E-post. |
| Presentasjonsverktøy | Tankekart, lage enkle presentasjoner i PowerPoint. Bruk av videokanon. |
| Bibliotekdatabase | Kunne bruke bibliotekprogrammet Mikromarc. Kunne søke etter bøker i bibliotekdatabasen på skole- og folkebiblioteket. |

1.3 PEDAGOGISK PROGRAMVARE

Det skal være et mål for oss at IKT blir brukt integrert i undervisningen slik at IKT blir et naturlig redskap i skolens opplæring.

Til hjelp for å finne gode opplæringsprogram har skolen lagt til rette slik:

- På skolens hjemmeside finner dere andre aktuelle programvarer.
- Aktuelle programvare knyttet til læreverk.

For hvert enkelt klassetrinn lages det ei liste over gode opplæringsprogram tilpasset trinnet. Disse programmene er bare veiledende.

Kunnskapen i IKT skal gjøre at det faller naturlig å bruke datamaskin i det daglige arbeidet i skolen. Det bør være naturlig å bruke IKT i forb. med arbeidsplaner, stasjonsarbeid og tema og prosjekter.

1.4 Læringsplattformen Fronter

Tyldalen skole bruker læringsplattformen Fronter. En læringsplattform kan sees på som en digital skole. Her finnes lærestoff, aktuell programvare og lenker til ulikt fagstoff. Hver klasse og hver enkelt elev har sitt eget område på læringsplattformen. Med Fronter kan lærere og elever kommunisere over nettet. Lærere kan veilede, legge ut prøver, undervisningsopplegg og ukeplaner. Eleven kan nå informasjonen når det passer både hjemme og på skolen.

Teknologien vil være en styrke for læreren i læringsarbeidet.

Innlogging fra skolens hjemmeside.

1.og 2.trinn

Mål:

Gjennom lek bli mer kjent med hvordan en kan bruke datamaskin til å: tegne og få innføring i enkel tekstbehandling. Gjennom ulike spill og pedagogisk programvare skal elevene bruke IKT som en naturlig del av undervisningen.



Bli kjent med Internett og læringsplattformen Fronter.

Hvordan:

| | |
|-----------------------------------|---|
| Datakunnskap | Lære seg å slå på maskinen, logge seg på med brukernavn og passord, logge seg av og slå av maskinen. Musetrening ved tegneprogram og spill. Bli kjent med skrivebordet, bruke egen mappe. |
| Tekstbehandling | Starte, åpne og lagre filer. Enkel formatering (mellomrom, rette, skriftstørrelse, punktum...) Skrive ord, setninger og fortelling |
| IKT og samfunn | Nettvett - Hvem ser deg på nettet og hvem er du på nettet. |
| Internett | Bli kjent med skolens hjemmeside og lokale sider. |
| Presentasjonsverktøy | Tankekart og KidInspiration |
| Bibliotek | Bibliotekar presenterer hvordan elektronisk utlån foregår. |
| Læringsplattformen Fronter | Lære seg å logge på, chatte, hente informasjon og kunne lagre i personlig mappe i mitt arkiv. |

3.og 4.trinn

Mål:

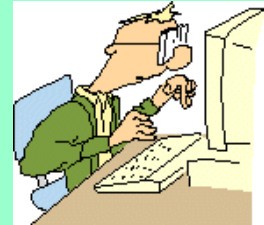
Elevene skal lære mer om tekstbehandling: redigere og formatere tekst. Bruke E-post og kunne gjøre seg nytte av Internett. Lære enkel bruk av regneark. Bli fortrolig med tastaturet og få til en akseptabel skrivehastighet. Fronter skal brukes i opplæringen.



Hvordan:

| | |
|--|---|
| Datakunnskap | Filbehandling og mappestruktur. Dokumentbehandling i Fronter. |
| <u>Tekstbehandling</u> | Redigere, formatere, kopiere, enkel bildebehandling, tabeller og utskrift. Det legges vekt på å arbeide med tastaturetrening - Drillpro touch . |
| <u>Regneark</u> | Åpne, lagre, kjenne skjermbildet. Registrere tekst og tall i tabeller og utarbeide enkle diagram. Løse enkle oppgaver med formler - 4 regningsarter. |
| <u>IKT og samfunn</u> | Nettvett med vekt på chat og hjemmeside, forbrukerlære, tidsbruk på nettet. |
| <u>Internett</u> | Lære om søkemotorer, samle, bearbeide og formidle stoff. Kildebruk og kildekritikk. |
| <u>Presentasjonsverktøy</u> | Tankekart - Inspiration |
| <u>Bibliotek</u> | Registrere bøker ut og inn på Mikromarc i samarbeid med bibliotekar. |
| <u>Læringsplattformen Fronter</u> | Innhente informasjon som ukeplaner, ukebrev og meldinger fra lærere. Levere oppgaver. Laste opp og endre dokumenter. Mappestruktur. |

5.-7.trinn



Mål:

Videreutvikle bruken av tekstbehandling og bruke tekstbehandling og regneark. Oppnå en rask bruk av tastaturet. Kunne mappestruktur: opprette nye mapper/filer, kopiere og slette filer. Kunne bruke et presentasjonsverktøy og arbeide med lyd og bilde.

Innhente opplysninger fra Internett ved å lære å bruke søkemotorer på en målrettet og kritisk måte. Fronter skal brukes aktivt i opplæringen.

Arbeide videre med nettvettreglene.

Hvordan:

| | |
|----------------------------|--|
| Datakunnskap | Mer om filbehandling og mappestruktur. Lære om ulike filtyper, størrelser og lagringskapasitet. Lære om hvordan vi kan beskytte maskinen. (Eks. virus og automatisk nedlasting av programvare) |
| Tekstbehandling | Arbeide videre med formatering (marger, spalter, tabulatorer, linjeavstand...). Legge inn bilder, redigere og bearbeide bilder. Hente bilder fra Internett. Bruke stavekontrollen. |
| Regneark | Lære redigering og formatering av regneark. Lære summerfunksjonen, gjennomsnitt, størst/minst... Sette opp enkelt budsjett og gjøre endringer. Løse enkle praktiske oppgaver der det også settes inn diagram. |
| IKT og samfunn | Nettvettregler. Opphavsrett for bruk av tekst og bilder. Personvern og kildekritikk. |
| Internett | Bruke Internett daglig i læringsarbeidet. Innhente opplysninger, bearbeide og formidle stoff. Legge vekt på kildebruk og kildekritikk. |
| Presentasjonsverktøy | Lære å bruke PowerPoint for å presentere stoff, oppgaver for klassen eller andre. Kunne koble opp og bruke videokanon. Behandle bilder, legge inn lyd og tekst. Bruke animasjoner. |
| Bibliotek | Kunne betjene selvbetjent utlån. Kunne søke på forfatter, tittel, emne og serier både på skolebiblioteket og andre bibliotek. Sjekke om bøker er inne eller utlånt. |
| Læringsplattformen Fronter | Hente informasjon, levere oppgaver og svare på prøver. Utvikle egen mappestruktur. Bruke Fronter aktivt som et kommunikasjonsmiddel mellom elev-lærer, |

elev-elev og skole hjem. Kommuniserer ved hjelp av Chatte-funksjon.
Leksehjelp ved bruk av lydfiler.